

## Udlån af lokaler på Bredagerskolen

Skolens gymnastiksal, idrætshal, klasselokaler og udvalgte faglokaler kan lånes af foreninger og af skolens forældreråd til sociale arrangementer for årgangens elever.

Derudover er det muligt for skolens forældre at låne skolens gymnastiksal eller Asgård til børnefødselsdage for én af skolens årgange.

### Generelt for lån af lokaler gælder:

- Aftaler vedr. lån af skolens lokaler sker ved henvendelse til skolens tekniske serviceleder Søren Juul via besked på AULA, eller på tlf. 21 31 42 58 mandag – torsdag i tidsrummet kl. 8 – 15, fredag i tidsrummet kl. 8 – 12.

Der kan kun i absolutte nødstilfælde (brand, indbrud etc.) rettes henvendelse til skolens tekniske serviceleder uden for arbejdstid.

Evt. aftale om besigtigelse af lokale skal aftales i god tid.

Aftale om lån af et lokale skal være på plads senest to uger forud for et arrangement.

- Afhentning af nøgler skal ske indenfor kontorets åbningstid. Mandag – torsdag i tidsrummet kl. 8 – 15, fredag i tidsrummet kl. 8 – 13. Er en nøgle ikke hentet senest dagen før et arrangement, bortfalder aftalen om lån af lokale uden varsel.
- Lokalet skal efterlades opryddeligt og rent. Affald skal være bortskaffet. Møbler skal stå på samme måde, som da lokalet blev taget i brug. Ligeledes gælder redskabsrum ifm. gymnastiksalen og køkkenting i madkundskab. (Tag et billede ved ankomst, så I kan huske, hvordan det skal efterlades). Rengøringsartikler skal medbringes hjemmefra. De forefindes ikke på skolen.
- Aktiveres skolens brand- og tyverialarm ifm. et arrangement, vil evt. regning for vagtkørsel blive videresendt til arrangøren.
- Ødelægges ting ifm. et arrangement, orienteres skolen, og der aftales erstatning.

### Lån af lokaler i forbindelse med sociale arrangementer på skolen

Flg. lokaler kan lånes til forældrerådets sociale arrangementer for årgangens elever:

Klasselokaler, fællesarealer, gymnastiksal, madkundskab, klubben.

Fig. lokaler kan lånes af skolens forældre, der ønsker at invitere årgangens elever til fødselsdag:

På Bredager: Gymnastiksal, rødt fællesareal, kantineområdet (ikke køkken).

På Asgård: Årgangens klasselokaler- og fællesarealer.

### Foreningers lån af skolens lokaler

Udlån af skolens lokaler til foreningsbrug følger som udgangspunkt Vejle Kommunes retningslinjer;

<https://www.vejle.dk/da/oplevelser/idraet-og-fritid/idraetsanlaeg-boldbaner-og-haller/retningslinjer-og-priser-for-booking-og-leje-af-vores-faciliteter/>

Fig. lokaler kan lånes af foreninger:

Klasselokaler, fællesarealer, gymnastiksal, idrætshal, madkundskab, klubben, håndarbejde, sløjd, billedkunst, musik, mødelokalet Urds.

### **Uddrag fra de kommunale retningslinjer:**

#### Hvem kan låne skolernes lokaler?

Godkendte folkeoplysende foreninger i Vejle Kommune har mulighed for at få stillet egnede ledige kommunale lokaler til rådighed til deres folkeoplysende aktiviteter. Hvis I er i tvivl om, hvorvidt jeres forening er godkendt som folkeoplysende, kan I kontakte Kultur & Sundhed.

#### Hvornår kan lokalerne lånes?

Udlån af skolernes lokaler følger skoleåret. Som forening kan I låne skolens lokaler uden for almindelig skoletid, og når lokalerne ikke anvendes til øvrige aktiviteter. Det vil som udgangspunkt ikke være muligt at anvende lokalerne i skolernes sommerferie. Der kan dog være lokale forskelle for udlån i ferietid på de enkelte skoler.

Skolerne afgør, om et lokale er ledigt og kan benyttes til andre formål end skolernes almindelige undervisning, og i dialog med foreningen afgøres det, om et lokale er egnet til foreningens aktiviteter.

#### Hvordan prioriteres udlån af lokaler?

Skolerne vil sammen med Kultur & Sundhed prioritere udlån af lokaler som følger:

- Skolens eget brug af lokalerne

- Andre kommunale institutioner (f.eks. institutioner, ungdomsskolen, musikskolen)
- Folkeoplysende foreninger
  - Under de folkeoplysende foreninger vil prioriteringen ske i følgende rækkefølge:
    - Personer med handicap har første prioritet til et lokale, hvis lokalet er særlig egnet hertil
    - Aktiviteter for børn og unge under 25 år
    - Folkeoplysende voksenundervisning (aftenskoler)
    - Aktiviteter for voksne
  - Andre foreninger og grupper (f.eks. patientforeninger, sociale foreninger)

Ud over ovenstående kan skolerne også lave lokale aftaler med andre omkring udlån af lokaler. Disse lokale aftaler har en lavere prioritering end ovenstående.

#### Hvordan sker udlån af lokaler?

Vil I låne et lokale på en skole, skal I kontakte skolen direkte.

Udlevering og aflevering af nøgle sker efter aftale med skolen.

#### Vilkår og betingelser for udlån af lokaler på skoler

De lånte lokaler stilles vederlagsfrit til rådighed med el, varme, rengøring og fornødent udstyr.

Lokalerne er til rådighed med det inventar, som normalt forefindes i lokalerne, herunder borde og stole. I faglokalerne er endvidere inventar til rådighed, som er knyttet til lokalets primære funktion eksempelvis symaskine, ovne, instrumenter med videre.

I lokalerne er der ikke forbrugsmaterialer til rådighed som for eksempel madvarer, papir, tråd og stof.

I må gerne flytte borde og stole. Lokalerne skal dog efterlades i samme stand og opstilling, som de blev overtaget.

I kan ikke stilles krav om særlig indretning eller udstyr i lokalerne. Efter brug skal I fjerne eget affald fra lokalerne.

Lokalerne skal benyttes til de ansøgte godkendte aktiviteter. Lokalerne kan ikke videregives eller udlånes til private brugere, virksomheder, institutioner eller andre foreninger. Lokalerne må ikke anvendes til private sociale arrangementer.

#### Udstyr

Som udgangspunkt er der ikke depot- eller skabsplads til opbevaring af materialer. I nogle tilfælde kan I aftale midlertidige løsninger med den enkelte skole, ligesom anvendelse af AV-udstyr/projekter eller internet også aftales med skolen.

#### Skader og forsikring

Beskadiger I bygninger eller inventar, eller opdager I beskadiget inventar ved overtagelse, skal I hurtigst muligt henvende jer til skolen.

Der kan forekomme opkrævninger ved bortkomne nøgler/nøglebrik eller aktivering af tyveri- eller brandalarm.

### Aflysning af aktiviteter

Ved gentagne udeblivelser uden afbud kan reservationer blive aflyst for resten af sæsonen.

Selvom der er tildelt en fast ugentlig tid, kan tiden blive aflyst, hvis skolen selv skal anvende lokalerne.

Ved misbrug af lokalerne herunder klager over oprydning, gentagende forglemmelse af aflåste døre og åbne vinduer kan I som forening udelukkes for brugen af kommunale lokaler.

Priser for overnatning på skoler:

<https://vkintra.vejle.dk/hjaelp-til/borne-og-ungeomradet/uddannelse-laering/administration-okonomi-og-planlaegning/udlan-af-skolelokaler-samt-takster-for-overnatning-pa-skoler/>

Revideret d. 10-06-2026